**ご所属：**

**お名前：**

1. **原稿の専門分野**
2. **投稿予定のジャーナルや学会がお決まりでしたらお知らせ下さい**

**投稿予定先（ジャーナル、学会など）：**

**投稿形式：**

(例：Original Article, Brief Report等)

1. **校閲プラン**

[ ]  プレミアム校閲

[ ] 　 プレミアムEX校閲 ＊プレミアムEX校閲：元のスタイルを最大限に生かしながらも、プレミアム校閲より大幅に修正するサービス（料金20％増・納期1-2日程延長）

**4. Microsoft Word変更履歴機能の使用した校閲について**

こちらの機能を使用する事により、校閲箇所が見やすく校閲後の変更の反映などが容易になります。

[ ] 希望する　　　　　[ ] 希望しない

**5. 納期オプション**

　[ ] 通常納期 　　　　[ ] スピード納期

ご指定の期限がございましたらお知らせ下さい。ただし、ご要望に沿いかねる場合がございます。

（初回納品までの期限：　 　月　 　日・校閲終了までの期限：　 　月　 　日）

**6. 希望校閲者**

[ ]  指名あり（1.　　　　　2.　　　　　3.　　　　　）[ ] 　指名なし

**7. その他オプション**

**投稿規程オプション サービス（※有料）：**

[ ] 　**投稿規程チェック作業**（校閲料金の20%の追加料金、納期+1-2日が発生いたします。）

投稿予定先ジャーナルの投稿規程に準拠しているかチェックするオプションサービスです。

・ ジャーナルが要求しているセクションが論文内にあるか

* 各セクションに必要なパーツがそろっているか

・ フォントタイプやサイズ、余白欄の広さが要求を満たしているか

・ ワード数制限の有無の確認と、制限がある場合、それを満たしているか

・ Referencesの記載順、記載形式、記載数制限等が要求を満たしているか

・ その他、投稿規程を満たしているか

 等の確認作業であり、規程に合わせ改訂を施すまでの作業ではございません。

　[ ] 　**フォーマット調整**（校閲料金の40-60%程度の追加料金、納期+2-3日が発生いたします。）

投稿規程チェックに加え、ジャーナルの投稿規程に合わせてフォーマットを調整するオプションサービスです。

• タイトルページのフォーマット修正

• フォントやフォントサイズ、行間、余白幅等の修正

• ページや行番号の修正

上記以外でも、Subtitleの書き方、項目の構成、Tableのフォーマット調整等ジャーナルに要求されているフォーマットに、原稿が準拠する様、修正させていただきます。

※Referenceの修正につきまして：

EndNoteなどの専用ソフトを使用されている原稿が多い事から、フォーマット調整のご依頼であっても、投稿規程チェックの際と同様、Referenceの記載順、記載形式、記載数制限等が要求を満たしているかの確認のみとさせていただき、修正が必要な場合は、サンプルを含めたコメントにてお知らせいたします。

ただし、専用ソフトをご使用でない場合は、Reference部分の修正もご対応可能でございますので、ご希望の際には、チェックを入れてください。　[ ] 　 Referenceの修正を希望する。

[ ] **Abstractの文字数または単語数調整** (文字または単語数制限をお知らせください。大幅な修正の場合は追加料金をいただく可能性がございます。)

[ ] **部分校閲希望**(対象箇所の明記をお願いいたします。)

[ ] **投稿先の提案**(ご提案先に必ずしも採択されることを保証するものではございません。ご了承の程お願いいたします。)

[ ] 　校閲証明書の発行-PDF無料・書面500円＋消費税　（タイトルをお送りいただいていない場合は必ずお送りください。なお、弊社で校閲していないタイトルにつきましては、校閲後の発行となりますが、タイトルが既に演題登録などで確定している場合はご相談ください。）

**より具体的なご希望事項はこちらへ**

|  |
| --- |
|  |

**8.　伏せ字処理について：**

[ ] 　希望する　　　　　　　　[ ] 　希望しない

校閲者に送付する際は、お客様情報の守秘のため原稿のタイトルページ等に著者名、所属、E-Mail Address、電話番号等の個別情報が記載されている場合は伏せ字処理しております。ご希望でない場合は、お知らせくださいます様お願いいたします。

**9. リバイス原稿サポートプラン　(弊社が一度お預かりした原稿にのみ適用されます)**

[ ] **全体校閲 （前回校閲時の投稿先に再投稿の場合は『リバイス再投稿プラン』、投稿先が変更されている場合は『リバイス投稿先変更プラン』としてお取り扱いさせていただきます。）**

初稿を担当した校閲者が引き続きご対応いたします。お送りいただいた査読者からのコメントを確認、把握した上で論文原稿を校閲する事で、修正が適した形で原稿に反映されているか等も考慮し、校閲を行います。全体を改めて見直し、校閲することで、全体のトーンや整合性を確認し、より査読者の求める論文に近づけることが出来るようにサポートいたします。

[ ] **部分校閲（リバイス部分校閲プラン（変更箇所のみの校閲））**

＊明示された変更部分を含む文章のみの校閲となります。

初稿を担当した校閲者が引き続きご対応いたします。校閲対象箇所が変更部分を含む文章のみとなっていることから、変更部分が断続的に挿入されている場合には、通常の科学的側面からの校閲作業ではなく、文法を中心とした校閲が中心となります。お急ぎのお客様やコストを抑えたいお客様にも最適なプランとなっております。

[ ] **投稿先変更フォーマット調整プラン（校閲なし）**

＊フォーマット調整のみを行うプランです。

投稿後リジェクトとなった原稿のフォーマットを新たな投稿先に合わせて修正します。

Referenceの修正につきましては、上記『7. その他オプション』のフォーマット調整をご確認いただいた上でご希望の際には、チェックを入れてください。　[ ] 　 Referenceの修正を希望する。

**10. 御請求書類に関して**

＊御請求書類(見積書・納品書・請求書)の発行の際に必要となりますので、以下の情報をお知らせください。（既に弊社をご利用のお客様も、前回のご依頼時とご変更がある場合は、ご記入ください。）

**□御請求書類(見積書・納品書・請求書)の宛名：**

**□送付先：**

〒

**ご協力いただき誠にありがとうございました。**